智能交通学院大学生事务中心报名表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | （证件照） |
| 出生年月 |  | 民 族 |  |
| 籍 贯 |  | 联系电话 |  |
| 有无违纪 |  | 有无挂科 |  |
| 政治面貌 | □共青团员 □群众 | 班 级 |  |
| 申报部门 |  | 是否服从调剂 |  |
| 在校担任职务或者其它工作经历 | （在南信院期间担任的班级、院级、校级职务；担任勤工助学情况；校外实习、兼职情况） |
| 在校获奖情况 |  |
| 擅长技能（打√） | * 电脑应用能力
* 良好的文字处理能力
* 能熟练运用各类办公自动化设备
* 良好的沟通协调能力，较强的保密意识也就是责任心

其他能力，请描述  |

备注：1、简历作为入职前的第一轮筛选，请大家如实填写，认真对待；

 2、通过简历筛选的同学进入第二轮面试；

 3、试用期为1个月，试用期KPI不足1.0的员工将被辞退。